

Nom et adresse

Lieu et date de rédaction du courrier

Nom et adresse du mandataire judiciaire

Maître ... (*Représentant des créanciers*)

Lettre Recommandée avec A.R.

Objet : déclaration de créances

Cher Maître,

Nous avons été informés du jugement rendu le ... par le Tribunal de Commerce de ... ayant déclaré la société ... en liquidation judiciaire (*ou redresse ment judiciaire*).

En ma qualité de client, je souhaite savoir si vous envisagez la poursuite de l'activité de l'entreprise. En effet, j'ai conclu un contrat avec ... portant sur

- fourniture de marchandises
- prestations fournies

(Pour chacun des cas concernés, préciser la nature des biens ou des prestations de services, les divers frais qui ont été avancés, les acomptes et toutes autres informations utiles, des intérêts et fournir toute pièce justificative.)

Je vous remercie de m'apporter une réponse dans le délai prévu par l'article L. 622-13 du Code de Commerce qui me permettra de prendre une décision quant au devenir de ma relation contractuelle.

Je vous souhaite bonne réception de l'ensemble et je me tiens à votre disposition pour toute information complémentaire.

Je vous prie de croire, Cher Maître, en l'assurance de ma respectueuse considération.